

TALLINNA TERVISHOIU KÕRGKOOLI KOOLI ÕPPEKAVA						
Õppekavarühm		Tervishoid ja sotsiaalteenused				
Õppekava nimetus		Tegevusjuhendaja				
		Client worker for people with mental health problems				
Õppekava kood EHISes		151998				
ESMAÕPPE ÕPPEKAVA					JÄTKUÕPPE ÕPPEKAVA	
EKR 2	EKR 3	EKR 4 kutsekesk- haridus	EKR 4	EKR 5	EKR 4	EKR 5
			X			
Õppekava maht (EKAP):		60 EKAP				
Õppekava koostamise alus:		<p>1. Tegevusjuhendaja kutsestandard, tase 4 (versioon 3) vastu võetud 28.05.2015 http://www.kutsekoda.ee/et/kutseregister/kutsestandardid/10560276</p> <p>2. EV Kutseõppeasutuse seadus vastu võetud 12.06.2013</p> <p>3. Kutseharidusstandard vastu võetud 26.08.2013 nr 130</p> <p>4. Tallinna Tervishoiu Kõrgkooli põhimäärus vastu võetud 05.01.2015 haridus- ja teadusministri määrusega nr 5</p> <p>5. Tallinna Tervishoiu Kõrgkooli õppekava statuut. Kinnitatud kõrgkooli nõukogu otsusega 19.04.2011 nr 5.1.</p>				
Õppekava õpiväljundid:		<p>Tegevusjuhendaja õppekava läbinu:</p> <p>1. Mõistab erialase töö põhimõtteid ja aktuaalseid probleeme ning vastutab oma erialal tööülesannete täitmise eest.</p> <p>2. Arendab kliendi sotsiaalseid oskusi, arendab, säilitab ja toetab kliendi tegevusvõimet kutseala väärtuseid, inimõigusi, kutse-eetikat ja võrdse kohtlemise põhimõtteid arvestades.</p> <p>3. Rakendab koostöös tervishoiu ja hoolekande spetsialistide ning kliendi võrgustikuga meeskonnatöö põhimõtteid ja suhtleb vastastikust mõistmist toetavalt.</p> <p>4. Toetudes eneseanalüüsile mõistab elukestva õppe olulisust, täiendab ennast pidevalt ning õpib iseseisvalt ja ennastjuhtivalt.</p> <p>5. Mõistab infotehnoloogia rolli, kasutab infotehnoloogilisi vahendeid teabe saamiseks, loomiseks, mõistmiseks ja esitamiseks isiklikel ja tööalastel eesmärkidel.</p> <p>6. Mõistab ettevõtluse toimimise põhimõtteid ja seostab erialase ettevalmistuse rakendamise võimalustega tööturul ning planeerib oma karjääri.</p>				
<p>Õppekava rakendamine (sihtrühmadele ja kasutatavatele õppevormidele): õpe toimub statsionaarses või mittestatsionaarses õppe vormis. Tallinna Tervishoiu Kõrgkooli saab õppima asuda isik, kes on omandanud keskhariiduse või sellele vastava kvalifikatsiooni. Vastuvõtutingimused ja –kord määratakse kindlaks Tallinna Tervishoiu Kõrgkooli vastuvõtueeskirjaga.</p>						
<p>Nõuded õpingute alustamiseks: õpingute alustamise tingimus on põhihariduse olemasolu.</p>						

Nõuded õpingute lõpetamiseks: õpingud loetakse lõpetatuks, kui õpilane on saavutanud õppekava õpiväljundid ja sooritanud lõpetamiseks vajaliku kutseeksami või lõpueksami, mis koosneb teoreetilisest osast (test või lõputöö) ja praktilisest ülesandest (situatsioonülesande lahendamine).

Õppekava õpiväljundite saavutamisel täismahus omandatakse tegevusjuhendaja, tase IV kvalifikatsioon.

... osakutse(d): **puuduvad**

Õppekava struktuur

Põhiõpingud:

1. Kliendi tegevusvõime hindamine ja tegevuste planeerimine (18 EKAP sh 6 EKAP-t praktikat)

Õpiväljundid:

1.1. Hindab klienti kui tervikut vastavalt hindamismetoodikale.

1.2. Hindab klienti abivahendi ja tugiteenuste vajadust lähtuvalt kliendist ja õigusaktidest.

1.3. Planeerib tegevusi vastavalt hindamistulemuste analüüsile ja koostab päeva-/nädalaplani koostöös kliendiga.

1.4. Mõistab töö valdkonda reguleerivaid õigusakte ja kutse-eeetika põhimõtteid.

2. Kliendi juhendamine ja toetamine igapäevaelu toimingutes (27 EKAP sh 9 EKAP-t praktikat)

Õpiväljundid:

2.1. Integreerib klienti kogukonda vastavalt klienti võimekusele, vajadusele ja teenustele.

2.2. Juhendab ja toetab klienti igapäevaelu toimingutes vastavalt koostatud tegevusplaanile ja turvalisusriske arvestades.

2.3. Jälgib klienti terviseseisundit, märkab ja dokumenteerib muutused ja kujundab tervisekäitumist vastavalt klienti seisundile ja/või tegevusplaanile.

2.4. Annab esmaabi haigusseisundite, õnnetusjuhtumite ja traumade korral, kutsub abi ja elustab kliinilisest surmast.

2.5. Juhendab klienti abivahendite ja tugiteenuste hankimisel vastavalt seadusandlusele.

2.6. Loob ja säilitab klienti vajadustele sobiva võrgustiku vastavalt hindamistulemustele.

2.7. Motiveerib ja aktiveerib klienti planeeritud ja planeerimata tegevustes lähtuvalt kliendist.

3. Karjääri planeerimine ja ettevõtluse alused (6 EKAP)

Õpiväljundid:

3.1. Mõistab oma vastutust teadlike otsuste langetamisel elukestvas karjääriplaneerimise protsessis.

3.2. Mõistab majanduse olemust ja majanduskeskkonna toimimist.

3.3. Mõtestab oma rolli ettevõtluskeskkonnas.

3.4. Mõistab oma õigusi ja kohustusi töökeskkonnas toimimisel.

3.5. Käitub vastastikust suhtlemist toetaval viisil.

Valikõpingute moodulid ja nende valimise võimalused (nimetus ja maht):

Valida 9 EKAP-i ulatuses, sh üks valitavatest kompetentsidest

1. Kliendi toetamine õppimisel ja töötamisel (valitav kompetents) (4,5 EKAP)

2. Juhendamine ja mentorlus (valitav kompetents) (4,5 EKAP)

3. Majapidamise korraldamine (valitav kompetents) (4,5 EKAP)

4. Digiajastu tehnoloogiate kasutamine õppimises ja erialases arengus (4,5 EKAP)

5. Töötamise toetamine (4,5 EKAP)

6. Töötamine suurema ohtlikkusastmega isikutega (4,5 EKAP)

7. Alternatiivkommunikatsioon (4,5 EKAP)

8. Töötamine sügava liitpuudega ja ebastabiilse remissiooniga isikutega (4,5 EKAP)

9. Kuulmis- ja nägemispuue (4,5 EKAP)

- 10. Rahva tervis (4,5 EKAP)
- 11. Dementsusega inimese toimetuleku toetamine (4,5 EKAP)
- 12. Seksuaalkasvatus (4,5 EKAP)
- 13. Probleemne käitumine (4,5 EKAP)
- 14. Eesti/ vene keel (4,5 EKAP)
- 15. Kultuuride ja usundite eripära (4,5 EKAP)
- 16. Motiveeriv intervjuerimine (4,5 EKAP)
- 17. Vaimse tervise häired (4,5 EKAP)

Spetsialiseerumised (moodulite nimetus ja maht): puuduvad

Õppekava kontaktisik

ees- ja perenimi:	Piret Tamme
ametikoht:	Kutseõppe osakonna juhataja
telefon:	+372 6711 729
e-post:	piret.tamme@ttk.ee

Märkused

Lisad:

1. [Moodulite rakenduskava](#)
2. [Vastavustabel](#)