

**KOOSKÕLASTATUD**

kõrgkooli nõukogu

27.09.2016. a

otsusega nr 9.1

<b>Sterilisatsioonitehnika õppekava moodulite rakenduskava</b>		
Sihtrühm	Keskhariduse baasil õppija	
Õppevorm	Statsionaarne õpe	
Mooduli number	Mooduli nimetus	Mooduli maht
1	<b>MEDITSIINISEADMETE HOOLDAMINE</b>	13 EKAP sh 4 EKAP-t praktikat
Eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane tuleb toime meditsiiniseadmete hooldamise ja erinevate puhastusmeetodite kasutamise ja kutseala väärtuseid, inimõigusi, kutse-eeskriitikat ja võrdse kohtlemise põhimõtteid arvestades.	
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad	
Mooduli hindamine, hindamismeetodid ja -ülesanded	Moodulit hinnatakse mitmeeristavalt. Positiivse hinnangu saamise eelduseks on kõigi hindamisülesannete sooritamine positiivse tulemusele ja meditsiiniseadmete hooldamise protsessikaardi koostamine. Hindamismeetodid: struktureeritud kirjalik töö, suuline esitus, situatsioonülesande lahendamine. Hindamisülesanne: meditsiiniseadmete hooldamise protsessikaardi koostamine vastavalt juhendile ja selle suuline esitlemine.	
<b>Õpiväljundid</b>	<b>Hindamiskriteeriumid</b>	
1. Transpordib meditsiiniseadmed vastavalt kehtivatele juhenditele, järgides infektsioonikontrolli ja tööohutuse nõudeid ning kasutades ergonomilisi töövõtteid.	1.1. Transpordib kontamineeritud meditsiiniseadmed vastavalt kehtivatele juhenditele, järgides infektsioonikontrolli ja tööohutuse nõudeid ning kasutades ergonomilisi töövõtteid. 1.2. Transpordib dekontamineeritud meditsiiniseadmed vastavalt haiglanakkustõrje standardile, järgides infektsioonikontrolli ja tööohutuse nõudeid ning kasutades ergonomilisi töövõtteid.	
2. Valib vastavalt tööülesandele puhastus- ja desinfektsiooni meetodi ning töörežiimi.	2.1. Kirjeldab vastavalt tööülesandele puhastus- ja desinfektsiooni meetodeid. 2.2. Kirjeldab vastavalt tööülesandele erinevaid töörežiime. 2.3. Valib vastavalt tööülesandele sobiva puhastus- ja desinfektsiooni meetodi ning töörežiimi.	
3. Puhastab meditsiiniseadmed mehaaniliselt või sobivat puhastusseadet (nt pesur-desinfektor) kasutades.	2.1. Võtab kontamineeritud kordvkasutatavad meditsiiniseadmed osadeks vastavalt seadme tootjapoolsele puhastus- ja desinfektsioonijuhendile. 2.2. Valib puhastus- ja desinfektsioonimeetodi vastavalt meditsiiniseadmete tootjapoolsele puhastus- ja desinfektsioonijuhendile, järgides infektsioonikontrolli ja tööohutuse nõudeid. 2.3. Hindab sisselülitamise järgselt pesur - desinfektor tehnilist korrasolekut ja funktsionaalsust visuaalselt ja vastavalt asutuse sisekorranõuetele ning vajadusel kasutab selleks spetsiaalset testi. 2.3. Puhastab meditsiiniseadmed käsitsi või automatiseeritult (ultraheli – pesur, pesur – desinfektor) vastavalt valitud meetodile. 2.4. Kasutab ettenähtud meditsiiniseadmete puhastus – ja	

**KOOSKÕLASTATUD**

kõrgkooli nõukogu

27.09.2016. a

otsusega nr 9.1

	desinfektsioonivahendeid, järgides vahendite ohutuskaardi nõudeid. 2.5. Kontrollib automatiseeritud protsessi kvaliteeti, kasutades kontrolltesti.
4. Kontrollib meditsiiniseadmete funktsionaalsust visuaalselt ja kinesteetiliselt vastavalt asutuses kinnitatud tööohutuse nõuetele.	3.1. Kontrollib meditsiiniseadmete puhtust ja terviklikkust visuaalselt. 3.2. Kontrollib meditsiiniseadmete korrashoidu visuaalselt ning kinesteetiliselt. 3.3. Hindab meditsiiniseadmete kasutuskõlblikkust vastavalt ettenähtud funktsioonile, vajadusel kõrvaldab kulunud ja kahjustatud sh korrodeerunud meditsiiniseadmed kasutuselt.
5. Hooldab meditsiiniseadmeid vastavalt tootjapoolsele juhendile.	4.1. Kuivatab pestud ja desinfitseeritud meditsiiniseadmed vastavalt asutusesiselsele tööjuhendile. 4.2. Hooldab meditsiiniseadmeid vastavalt tootjapoolsele juhendile.
Õppetöö vormid ja meetodid	Loeng, arutelu, küsimused- vastused, rühmatöö, ajurünnak, rollimängud.
Teemad, alateemad	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Kontamineeritud meditsiiniseadmete transport</li><li>2. Kontamineeritud meditsiiniseadmete käsitlemine</li><li>3. Kontamineeritud meditsiiniseadmete osadeks võtmine</li><li>4. Kontamineeritud meditsiiniseadmete sorteerimine</li><li>5. Kontamineeritud meditsiiniseadmete hooldamine</li><li>6. Dekontamineeritud meditsiiniseadmete sorteerimine, hooldamine</li><li>7. Jäätmekäitlus</li><li>8. Nakkushaigused, nakkushaiguste ennetamine ja nakkustõrje</li><li>9. Desinfektsiooni mõiste</li><li>10. Dekontamineerimise mõiste</li><li>11. Sterilisatsiooni mõiste</li><li>12. A-ja antiseptika</li><li>13. Traumad (torke haavad, löike haavad)</li><li>14. Kätehügieen</li><li>15. Personali hügieen</li><li>16. Ruumide hügieen</li><li>17. Kaitsevahendid</li><li>18. Õigusaktid</li><li>19. Manuaalide lugemine</li><li>20. Puhastusvahendid sh nende kasutamine ja riskid</li><li>21. Mikrobioloogia</li><li>22. Pesumasinaid ja nende hooldus</li><li>23. Kvaliteedi juhtimine/ kvaliteedikontroll sh protsessikaart</li></ol>
Sh iseseisev töö	Meditsiiniseadmete hooldamise protsessikaardi koostamine
<b>Õppematerjalid</b>	
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Meditsiiniseadme seadus <a href="https://www.riigiteataja.ee/akt/101122015005?leiaKehtiv">https://www.riigiteataja.ee/akt/101122015005?leiaKehtiv</a></li><li>2. Parm, Ülle; Parv, Viia (2002). Nakkushaigused. Härmametsa Talu kirjastus</li><li>3. Parm, Ülle; Parv Viia (2006). Nakkushaigused ja epidemioloogia. Härmametsa Talu kirjastus</li></ol>	

**KOOSKÕLASTATUD**

kõrgkooli nõukogu

27.09.2016. a

otsusega nr 9.1

4. Parm, Ülle (Tallinn 1995). Hospitaalinfektsioon. Õpik keskmehitsiinipersonalile
5. Harro, Maarika; Rützel, Kristi (Tartu 2004). HIV-nakkuse ja AIDS-i olemus ning ennetamine
6. Hooldus erinevate haiguste korral ja ravimiõpetuse alused  
[http://www.ekk.edu.ee/vvfiles/0/haiguste\\_hooldus.pdf](http://www.ekk.edu.ee/vvfiles/0/haiguste_hooldus.pdf)

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)
2	<b>MEDITSIINISEADMETE KOMPLEKTEERIMINE PAKENDAMINE</b> JA	12 EKAP sh 6 EKAP-t praktikat
Eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane tuleb toime meditsiiniseadmete turvalise ja õige komplekteerimise ja pakendamise komplekti spetsiifikat ja tootjapoolseid juhendeid arvestades.	
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad	
Mooduli hindamine, hindamismeetodid ja -ülesanded	Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Positiivse hinnangu saamise eelduseks on kõigi hindamisülesannete sooritamise positiivse tulemusele ja ühe asutuse baasil meditsiiniseadmete kategoriseerimine komplekti spetsiifikast lähtuvalt. Hindamismeetodid: struktureeritud kirjalik töö, suuline esitus, situatsioonülesande lahendamine. Hindamisülesanne: meditsiiniseadmete kategoriseerimine vastavalt juhendile ja selle esitlemine.	
<b>Õpiväljundid</b>	<b>Hindamiskriteeriumid</b>	
1. Komplekteerib meditsiiniseadmed vastavalt meditsiiniseadmete nimetusele, kasutaja tellimusele ja asutuses kehtestatud korrale.	1.1. Nimetab oma asutuses kasutatavaid meditsiiniseadmeid vastavalt komplekti spetsiifikale. 1.2. Paneb meditsiiniseadmed kokku vastavalt tootjapoolsele juhendile. 1.3. Varustab komplekteeritud meditsiiniseadmed sterilisatsiooniprotsessi kontrolli –indikaatoriga, arvestades kasutusele võetavat sterilisatsioonimeetodit ja –tsükli.	
2. Valib vastavalt tellimusele pakendamismeetodi ja pakkematerjali.	2.1. Kirjeldab suuliselt erinevaid pakendamismeetodeid. 2.2. Kirjeldab suuliselt erinevaid pakkematerjale. 2.3. Valib vastavalt tellimusele pakendamismeetodi ja pakkematerjali.	
3. Pakendab ja markeerib meditsiiniseadmed vastavalt seadme suurusele ja tellija vajadusele.	3.1. Hindab pakkematerjali kasutuskõlblikkust visuaalselt. 3.2. Valib pakkematerjali ja pakendamismeetodi, arvestades sterilisatsioonimeetodit, komplekti suurust ja kaalu ning kasutaja tellimust. 3.3. Pakib meditsiiniseadmed vastavalt valitud meetodile. 3.4. Markeerib komplekteeritud ja pakitud komplekti, märkides komplekti nimetuse ja steriilsuse säilivuse aja. 3.5. Hindab visuaalselt kinnitusmeetodi kvaliteeti. 3.6. Kontrollib visuaalselt pakendatud komplekti terviklikkust ja markeeringut.	

**KOOSKÕLASTATUD**

kõrgkooli nõukogu

27.09.2016. a

otsusega nr 9.1

4. Koostab komplekteeritud pakendile nõuetele vastava dokumentatsiooni ja lisab sterilisatsiooniprotsessi kontroll-indikaatorid.	4.1. Kirjeldab suuliselt dokumentatsiooni vastavalt komplekteeritud pakendile. 4.2. Täidab elektroonselt dokumentatsiooni vastavalt etteantud vormile. 4.3. Kirjeldab suuliselt kontroll-indikaatoreid. 4.4. Valib sobiva kontroll-indikaatori vastavalt sterilisatsiooniprotsessile.	
Õppetöö vormid ja meetodid	Loeng, arutelu, küsimused- vastused, rühmatöö, ajurünnak, rollimängud.	
Teemad ja alateemad	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pakkematerjalid ja nende käsitlemine</li> <li>2. Indikaatorid (keemilised, bioloogilised), testribad</li> <li>3. Pakendamismeetodid</li> <li>4. Kinnitamismeetodid</li> <li>5. Markeerimismeetodid</li> <li>6. Dokumentatsioon</li> <li>7. Dokumenteerimine</li> <li>8. Juhendite, manuaalide lugemine</li> <li>9. Meditsiini eetika</li> <li>10. Konfidentsiaalsus</li> <li>11. Läbipõlemine</li> <li>12. Meditsiiniseadmed</li> <li>13. Anatoomi, füsioloogia, patoloogia</li> </ol>	
Sh iseseisev töö	Ühe komplekti komplekteerimise kirjeldus.	
<b>Õppematerjalid</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Inimese füsioloogia ja anatoomia. AS Medicina, 2001</li> <li>2. Elenurm, Taimi; Kasmel, Anu; Kidron, Anti; Rüütel, Eha; Teiverlaur, Maria; Traat, Uno. Stressi teejuht (Tallinn 1997)</li> <li>3. McKay, Matthew Ph.D; Davis, Martha Ph.D; Fanning Patric. Suhtlemisoskused. (1995)</li> <li>4. Loogna, Naomi. Kutsehaigused. Riskitegurid ja ennetamine (Tallinn 2002)</li> </ol>		
<b>Mooduli nr</b>	<b>Mooduli nimetus</b>	<b>Mooduli maht (EKAP)</b>
3	<b>MEDITSIINISEADMETE STERILISEERIMINE</b>	20 EKAP sh 5 EKAP-t praktikat
Eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane tuleb toime meditsiiniseadmete steriliseerimisega arvestades meditsiiniseadmetele esitatud nõudeid ning järgides tööohutust ja kasutades ennastsäästvaid ergonoomilisi võtteid.	
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad	
Mooduli hindamine, hindamismeetodid ja -ülesanded	Moodulit hinnatakse mitmeeristavalt. Positiivse hinnangu saamise eelduseks on kõigi hindamisülesannete sooritamine positiivse tulemusele ja referaadi koostamine steriliseerimismeetoditest/	

**KOOSKÕLASTATUD**

kõrgkooli nõukogu

27.09.2016. a

otsusega nr 9.1

	programmidest. Hindamismeetodid: referaat, suuline esitus. Hindamisülesanne: referaadi koostamine vastavalt juhendile ja selle esitlemine.
<b>Õpiväljundid</b>	<b>Hindamiskriteeriumid</b>
1.Kasutab meditsiiniseadmele sobilikku sterilisatsioonimeetodit.	1.1. Kirjeldab suuliselt sterilisatsioonimeetodeid. 1.2. Valib sterilisatsioonimeetodi vastavalt meditsiiniseadmele. 1.3. Kasutab valitud ja sobivat sterilisatsioonimeetodit vastavalt meditsiiniseadme spetsifikatsioonile.
2. Steriliseerib meditsiiniseadmed vastavalt juhendile.	2.1. Kirjeldab meditsiiniseadmete steriliseerimise vajadust vastavalt ettevõtte vajadustele, tingimustele ja nõutele. 2.2. Valib sterilisatsioonimeetodi ja -programmi vastavalt steriliseeritava meditsiiniseadme spetsifikatsioonile ja pakendi materjalile. 2.3. Enne sterilisaatori käivitamist kontrollib sterilisatsiooniprotsessi parameetreid sterilisaatori ekraanil või väljatrukil jälgides sterilisatsiooniprotsessi vastavust parameetritele. 2.4. Hindab sisselülitamise järgselt sterilisaatori tehnilist korrasolekut ja funktsionaalsust visuaalselt ja vastavalt asutuse sisekorranõuetele ning vajadusel kasutab selleks spetsiaalset testi. 2.5. Kontrollib ja hindab sterilisatsiooniprotsessi kvaliteeti, kasutades keemilisi ja/või bioloogilisi kasutuskõlblikke indikaatoreid ning dokumenteerib tulemused vastavalt kehtivale korrale.
3. Lõpetab sterilisatsiooniprotsessi vastavalt asutuses kehtestatud korrale.	3.1. Sterilisatsiooniprotsessi lõppedes eemaldab steriliseeritud pakendid sterilisaatorist, järgides haiglanakkustõrje standardite ja tööohutuse nõudeid ning lähtudes ergonoomilistest võtetest. 3.2. Hindab visuaalselt pakendite seisundit, vigastatud pakendi korral alustab dekontaminatsiooni alates pakendamisest uuesti. 3.3. Protsessi lõppedes kontrollib sterilisatsioonitsükli tulemust, sh keemilisi indikaatoreid ja säilitab sterilisatsiooniprotsessi andmed vastavalt asutuses kehtivale korrale. 3.4. Sorteerib, ladustab ja väljastab või transpordib kliendile steriliseeritud pakendid ja meditsiiniseadmed, järgides infektsioonikontrolli, tööohutuse ja ergonoomika nõudeid.
4.Hooldab sterilisaatoreid sh viib läbi tehnilist järelvalvet vastavalt tootjapoolsele juhendile.	4.1. Hooldab sterilisaatorit vastavalt vajadusele ja asutuse sisekorrale. 4.2. Kontrollib visuaalselt steriliseeritavat meditsiiniseadmete pakendite terviklikkust ja märgistust enne sterilisaatorisse panemist. 4.3. Koostab sterilisaatori laadungi lähtuvalt pakkematerjalidest ja meditsiiniseadme sterilisatsioonimeetodist ja/ või kogusest. 4.4. Dokumenteerib sterilisaatori laadungi vastavalt asutuses kehtivale korrale.
Õppetöö vormid ja meetodid	Loeng, arutelu, küsimused- vastused, rühmatöö, ajurünnak, rollimängud.

**KOOSKÕLASTATUD**

kõrgkooli nõukogu

27.09.2016. a

otsusega nr 9.1

Teemad ja alateemad:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sterilisaatorid ja nende hooldus</li> <li>2. Ohutustehnika/tööohutus</li> <li>3. Esmaabi</li> <li>4. Ergonoomika</li> <li>5. Sterilisatsiooniprotsess sh parameetrid (füüsika)</li> <li>6. Sterilisatsioonimeetodid (temperatuur, erinevad keemilised ained, külmsterilisatsioon, lahused</li> <li>7. Vee kvaliteet/ test vesi.</li> </ol>
Sh iseseisev töö	Referaadi koostamine sterilisatsioonimeetoditest.
<b>Õppematerjalid</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kutsar, Kuulo. Õnnetused+esmaabi. (Tallinn 1998)</li> <li>2. McKay, Matthew Ph.D; Davis, Martha Ph.D; Fanning Patric. Suhtlemisoskused. (1995)</li> <li>3. Ergonoomilised soovitused. TTÜ Kirjastus (2002)</li> <li>4. Loogna, Naomi. Kutsehaigused. Riskitegurid ja ennetamine (Tallinn 2002)</li> </ol>	

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)
4	<b>KARJÄÄRI PLANEERIMINE JA ETTEVÕTLUS</b>	6 EKAP
Eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane tuleb toime oma karjääri planeerimisega kaasaegses majandus-, ettevõtlus- ja töökeskkonnas, lähtudes elukestva õppe põhimõtetest.	
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad	
Mooduli hindamine, hindamismeetodid ja -ülesanded	Moodul hinnatakse mitte eristavalt koostanud referaadi „Minu karjääri eelistused“ Hindamismeetodid: referaadi koostamine ja esitlemine, situatsioonülesande lahendamine, struktureeritud kirjalik töö Hindamisülesanne: õpilane leiab IKT vahendeid kasutades informatsiooni tööturu, erialade ja õppimisvõimaluste kohta ning koostab nende alusel endale lühi- ja pikaajalise karjääriplaani hinnates oma sobivust valitud valdkonnas.	
<b>Õpiväljundid</b>	<b>Hindamiskriteeriumid</b>	
1. Mõistab oma vastutust teadlike otsuste langetamisel elukestvas karjääriplaneerimise protsessis.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Arutleb iseseisvalt enda isiksuse tugevuste ja nõrkuste üle.</li> <li>1.2. Annab hinnangu oma kutse, eriala ja ametialase ettevalmistuse ning enda tööturul rakendamise võimaluste kohta.</li> <li>1.3. Leiab iseseisvalt informatsiooni tööturu, erialade ja õppimisvõimaluste kohta.</li> <li>1.4. Koostab iseseisvalt elektroonilisi kandideerimisdokumente, lähtudes dokumentide vormistamise heast tavast: CV, motivatsioonikiri, sooviavaldus.</li> <li>1.5. Valmistab iseseisvalt ette ja osaleb näidistööintervjuul.</li> <li>1.6. Koostab iseseisvalt endale lühi- ja pikaajalise karjääriplaani.</li> </ol>	

## KOOSKÕLASTATUD

kõrgkooli nõukogu

27.09.2016. a

otsusega nr 9.1

<p>2. Mõistab majanduse olemust ja majanduskeskkonna toimimist.</p>	<p>2.1.Mõistab oma majanduslikke vajadusi, lähtudes ressursside piiratusest;</p> <p>2.2.Selgitab iseseisvalt turumajanduse toimimist arvestades nõudluse, pakkumise ja turutasakaaluga õpitavas valdkonnas.</p> <p>2.3.Nimetab meeskonnatööna Eestis kehtivaid otseseid ja kaudseid makse ning selgitab nende mõju ettevõtluskeskkonnale õpitavas valdkonnas.</p> <p>2.4.Täidab etteantud andmete alusel sh elektrooniliselt FIE näidistuludeklaratsiooni.</p> <p>2.5.Kasutab iseseisvalt majanduskeskkonnas orienteerumiseks riiklikku infosüsteemi e-riik.</p>
<p>3.Mõtestab oma rolli ettevõtluskeskkonnas.</p>	<p>3.1.Tõlgendab meeskonnatööna juhendi alusel hooldusala ettevõtluskeskkonda Eestis ja toob välja oma võimalused tööturule sisenemisel palgatöötajana ja ettevõtjana.</p> <p>3.2.Kirjeldab juhendi alusel vastutustundliku ettevõtluse põhimõtete toimimist.</p> <p>3.3.Selgitab meeskonnatööna ühe ettevõtte majandustegevust ja seda mõjutavat ettevõtluskeskkonda ning kultuuridevaheliste erinevuste mõju ettevõtte majandustegevusele.</p> <p>3.4.Kirjeldab ja selgitab ettevõtte äriideed hooldusvaldkonna näitel ja koostab elektrooniliselt juhendi alusel äriplaani.</p>
<p>4.Mõistab oma õigusi ja kohustusi töökeskkonnas toimimisel.</p>	<p>4.1.Loetleb ja selgitab iseseisvalt töötervishoiu ja tööohutuse põhilisi suundumisi, lähtudes riiklikust strateegiast.</p> <p>4.2.Loetleb ja selgitab iseseisvalt tööandja ja töötajate põhilisi õigusi ning kohustusi ohutu töökeskkonna tagamisel ja selgitab riskianalüüsi olemust.</p> <p>4.3.Eristab ja kirjeldab meeskonnatööna töökeskkonna üldist füüsilisi, keemilisi, bioloogilisi, psühhosotsiaalseid ja füsioloogilisi ohutegureid ja meetmeid nende vähendamiseks.</p> <p>4.4.Tunneb ära tööõnnetuse ja loetleb iseseisvalt lähtuvalt seadustes sätestatust töötaja õigusi ja kohustusi seoses tööõnnetusega.</p> <p>4.5.Kirjeldab meeskonnatööna tulekahju ennetamise võimalusi ja enda tegevust tulekahju puhkemisel töökeskkonnas.</p> <p>4.6.Arutleb juhtumi näitel meeskonnatööna erinevatest allikatest kogutud töötervishoiu ja tööohutusealast informatsiooni üle.</p> <p>4.7.Kasutab iseseisvalt elektroonilist töölepinguseadust töölepingu sõlmimisel, tööaja ja puhkuse korraldamisel.</p> <p>4.8.Toob iseseisvalt välja töölepingu, töövõtulepingu ja käsunduslepingu põhilised erinevused töötaja ja ettevõtja vaates.</p> <p>4.9.Tutvustab meeskonnatööna töötaja õigusi, kohustusi ja vastutust sisaldavaid organisatsioonisiseseid dokumente.</p> <p>4.10.Arvestab iseseisvalt ajatöö, tükitöö ja majandustulemustelt makstava tasu bruto- ja netopalka ning ajutise töövõimetuse hüvitist.</p> <p>4.11.Kirjeldab iseseisvalt asjaajamise ja dokumendihalduse tähtsust organisatsioonis.</p> <p>4.12.Koostab ja vormistab iseseisvalt elektroonilise algatus- ja vastuskirja ning e-kirja sh allkirjastab digitaalselt.</p>

# KOOSKÕLASTATUD

kõrgkooli nõukogu

27.09.2016. a

otsusega nr 9.1

	<p>4.13. Kirjeldab iseseisvalt dokumentide säilitamise vajadust organisatsioonis ja seostab seda isiklike dokumentide säilitamisega.</p>
<p>5. Käitub vastastikust suhtlemist toetaval viisil.</p>	<p>5.1. Kasutab keerukates ja ootamatutes suhtlemissituatsioonides sobivaid suhtlemisviise, erinevaid suhtlemisvahendeid, sh järgib telefoni- ja internetisuhtluse head tava.</p> <p>5.2. Järgib üldtunnustatud käitumistavasid ning hindab enda ja grupiliikmete käitumist arvestades kultuurilisi erinevusi.</p> <p>5.3. Juhib juhendi alusel eesmärgipäraselt väikesearvulist meeskonda tööalaste probleemide looval lahendamisel.</p> <p>5.4. Hindab juhendi alusel enda ja teiste teeninduskultuuri, teenindushoiakuid ja –oskusi.</p> <p>5.5. Lahendab iseseisvalt erinevaid sh muutuvaid teenindussituatsioone, lähtudes kliendikeskse teeninduse põhimõtetest.</p>
<p>Teemad ja alateemad</p>	<p><b>1. Karjääri planeerimine</b></p> <p>1.1. Enesetundmine karjääri planeerimisel</p> <p>1.2. Õppimisvõimaluste ja tööjõuturu tundmine karjääri planeerimisel</p> <p>1.3. Planeerimine ja karjääriotsuste tegemine</p> <p><b>2. Majandus ja ettevõtlus</b></p> <p>2.1. Mina ja majandus</p> <p>2.2. Piiratud ressursid ja piiramatud vajadused</p> <p>2.3. Pakkumine ja nõudlus</p> <p>2.4. Maksud</p> <p>2.5. Finantsasutused Eestis</p> <p>2.6. Eesti ja kodumaakonna ettevõtlus</p> <p>2.7. Ettevõtja ja töövõtja</p> <p>2.8. Ettevõtluskeskkond</p> <p>2.9. Äriidee ja selle elluviimine</p> <p><b>3. Töotervishoid ja tööohutus</b></p> <p>3.1. Sissejuhatus töökeskkonda</p> <p>3.2. Töökeskkonnaalase töö korraldus</p> <p>3.3. Töökeskkonna ohutegurid</p> <p>3.4. Töökeskkonnaalane teave</p> <p>3.5. Tööõnnetused</p> <p>3.6. Tuleohutus</p> <p><b>4. Töötamise õiguslikud alused</b></p> <p>4.1. Lepingulised suhted töö tegemisel</p> <p>4.2. Töökorraldus</p> <p>4.3. Töö tasustamine ja sotsiaalsed tagatised</p> <p><b>5. Asjaajamine ja dokumendihaldus</b></p> <p>5.1. Asjaajamine ja dokumendihaldus organisatsioonis</p> <p>5.2. Dokumentide loomine</p> <p>5.3. Dokumentide sh digitaaldokumentide säilitamine</p> <p><b>6. Suhtlemise alused</b></p> <p>6.1. Suhtlemine</p> <p>6.2. Käitumine suhtlemissituatsioonides</p> <p>6.3. Klienditeenindus</p>



**KOOSKÕLASTATUD**

kõrgkooli nõukogu

27.09.2016. a

otsusega nr 9.1

Sh iseseisev töö	<p>1. Koostab juhendi alusel CV ja motivatsioonikirja kandideerimaks erivajadusega lapse hoidja kohale.</p> <p>2. Koostab juhendi alusel meeskonnatööna äriplaani ja esitab selle.</p> <p>4. Koostab kirjaliku riskianalüüsi ühele vabalt valitud töökohale.</p> <p>5. Arvutab ülesandes toodud näite põhjal töötaja kuupalga, puhkusetasu ja töövõimetushüvitise.</p> <p>6. Koostab ja vormistab juhendi alusel algatus- ja vastuskirja ning allkirjastab need digitaalselt.</p> <p>7. Analüüsib kirjalikult üht elust võetud suhtlemise probleemsituatsiooni, tuues välja võimalikud kultuurilised jm erinevused.</p>
Õppetöö vormid ja meetodid	Loeng, seminar, arutelu, rühmatöö, iseseisev töö, rollimäng, situatsioonülesannete lahendamine, äriplaani koostamine
<b>Õppematerjalid</b>	
<p>Randma, T. (2008). Ettevõtluse alused. OÜ Infotrükk.</p> <p>Pramann Salu, M. (2005). Ettevõtluse alused. Kirjastus Ilo.</p> <p>Tolk, Ü. (2009). Õpiobjekt: SWOT analüüs. Tartu KHK. <a href="http://e-ope.khk.ee/oo/evoti/SWOT/">http://e-ope.khk.ee/oo/evoti/SWOT/</a></p> <p>Tolk, Ü. (2009). Õpiobjekt: Turundusuuringu koostamine küsitluse teel. Tartu KHK. <a href="http://e-ope.khk.ee/oo/evoti/kysitus/">http://e-ope.khk.ee/oo/evoti/kysitus/</a></p> <p>Tolk, Ü. Õpiobjekt: SWOT analüüs. Tartu KHK. <a href="http://ope.khk.tartu.ee/~maarja/SWOT/04/08/2009">http://ope.khk.tartu.ee/~maarja/SWOT/04/08/2009</a>.</p> <p>Tolk, Ü. Õpiobjekt: Turundusuuringu koostamine küsitluse teel. Tartu KHK. <a href="http://ope.khk.tartu.ee/~maarja/kysitus/">http://ope.khk.tartu.ee/~maarja/kysitus/</a> 04/08/2009.</p>	

**VALIKÕPINGUD (õpilane valib 9 EKAP-i ulatuses)**

<b>Mooduli nr</b>	<b>Mooduli nimetus</b>	<b>Mooduli maht (EKAP)</b>
1	<b>DIGIAJASTU TEHNOLOOGIATE KASUTAMINE ÕPPIMISES JA ERIALASES ARENGUS</b>	4,5 EKAP
Eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane tuleb toime digiajastu tehnoloogiliste vahendite kasutamiseks informatsiooni hankimisega, töötlemisega, tööalase suhtlemisega, asjaajamisega ja enesetäiendamise eetika ja turvalisuse nõudeid arvestades.	
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad	
Mooduli hindamine, hindamismeetodid ja -ülesanded	Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Hindamise eelduseks on kõigi hindamisülesannete sooritamine positiivsele tulemusele ja praktiliste õppeülesannete täitmine Moodle keskkonnas ning enesearengu reflekteerimine digitaalses arengumapis.	
<b>Õpiväljundid</b>	<b>Hindamiskriteeriumid</b>	
1. Õpilane kasutab digiajastu tehnoloogilisi vahendeid informatsiooni hankimiseks,	<p>1.1 Teab infoajastu tehnoloogiate kasutamise põhitõdesid, võimalusi ja sellega kaasnevaid ohtusid.</p> <p>1.2. Vormistab arvutil nõuetekohaseid kirjalikke töid ja esitab või jagab neid vajadusel veebipõhiselt.</p>	

**KOOSKÕLASTATUD**

kõrgkooli nõukogu

27.09.2016. a

otsusega nr 9.1

töötlemiseks, tööalaseks suhtlemiseks, asjaajamiseks ja enesetäiendamiseks.	<p>1.3. Teab, mis on e-õpe ja kasutab e-õppe keskkonna Moodle traditsioonilisi tegevusi ja vahendeid.</p> <p>1.4. Loob originaaltöid (pilt, video, audio vm) rakendades informatsiooni kogumiseks, hindamiseks ja kasutamiseks digitaalseid vahendeid.</p> <p>1.5. Kasutab teadlikult veebimaterjale kätitudes seaduslikult ja eetilisel.</p> <p>1.6. Kasutab digitaalseid vahendeid (s.h digitaalne arengumapp) oma loomingu edastamiseks ja erialase arengu reflekteerimiseks.</p> <p>1.7. Kasutab digitaalset meediat ja keskkondi suhtlemiseks ning koostööks.</p> <p>1.8. Leiab ja rakendab digitaalseid vahendeid praktiliste oskuste arendamiseks.</p> <p>1.9. On teadlik erinevatest õppimist toetavatest ja reguleerivatest dokumentidest Tallinna Tervishoiu Kõrgkoolis.</p> <p>1.10. Kasutab sihipäraselt Tallinna Tervishoiu Kõrgkooli kodulehte, ÕIS'i ja leiab üles vajaliku informatsiooni.</p>
Õppetöö vormid ja meetodid	Seminar, arutelu, rühmatöö, e-õpe, eneseanalüüs.
Teemad ja alateemad	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Digitaalne arengumapp ja refleksioon.</li> <li>2. Infoajastu võimaluste teadlik kasutamine.</li> <li>3. Õppimist toetavad dokumendid, vajamineva info otsimine ja kasutamine.</li> <li>4. E-õppe keskkonna Moodle tegevused.</li> <li>5. Meediad ja koostöö digiajastul.</li> <li>6. Originaaltöö loomise võimalused digivahenditega.</li> <li>7. Veebimaterjali seaduslik ja eetiline kasutamine.</li> </ol>
Sh iseseisev töö	1.Vormistab arvutil nõuetekohaseid kirjalikke töid ja esitab või jagab neid vajadusel veebipõhiselt.

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)
2	<b>TERVISHOIU SÜSTEEM EESTIS</b>	4,5 EKAP
Eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane orienteerub Eesti tervishoiu süsteemis ning mõistab oma kohustusi ja õigusi sterilistatsioonitehnikuna.	
Nõuded mooduli alustamiseks	Põhiõpingud (meditsiiniseadmete hooldamine; meditsiiniseadmete komplekteerimine ja pakendamine; meditsiiniseadmete steriilseerimine) on läbitud või läbimisel	
Mooduli hindamine, hindamismeetodid ja -ülesanded	Moodulit hinnatakse mitmeeristavalt. Hindamise eelduseks on kõigi hindamisülesannete sooritamise positiivsele tulemusele.	
<b>Õpiväljundid</b>	<b>Hindamiskriteeriumid</b>	
1. Mõistab Eesti tervishoiu süsteemi lähtudes õigusaktidest tervise, töö- ja	<p>1.1. Kirjeldab Eesti tervishoiu süsteemi lähtuvalt erinevate tervishoiuga seotud institutsioonide ülesannetest.</p> <p>1.2. Kirjeldab Eestis kehtivaid tervise-, töö- ja sotsiaal-valdkonda reguleerivaid õigusakte.</p>	

**KOOSKÕLASTATUD**

kõrgkooli nõukogu

27.09.2016. a

otsusega nr 9.1

sotsiaalvaldkonnas.	1.3. Kirjeldab oma rolli Eesti tervishoiu süsteemis vastavalt valdkonda reguleerivatele õigusaktidele.
2.Mõistab tervisepoliitika kujundamise põhimõtteid ja rakendamise võimalusi.	2.1. Kirjeldab Eesti Tervishoiu süsteemis kasutatavaid strateegiaid ja meetodeid. 2.2. Kirjeldab tervisepoliitika kujundamise põhimõtteid ning rakendamise võimalusi elanikkonna tervise arenduses. 2.3.Kirjeldab keskkonna ohutegurite mõju tervisele ja olulisemaid elukeskkonna probleeme.
Õppetöö vormid ja meetodid	Seminar, arutelu, rühmatöö, e-õpe, eneseanalüüs.
Teemad ja alateemad	1. Eesti tervishoiuteenused: - vältimatu abi osutamine - üldarstiabi osutamine - kiirabi osutamine - eriarstiabi osutamine - õendusabi osutamine - ämmaemandusabi osutamine 2. Kvaliteetne teenus: nõude teenuse osutajale 3. Tervisevaldkondade koordineerimine (Terviseamet, Raviamet, Tervise Arengu Instituut, Eesti Haigekassa)

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)
3	<b>LÄBIPÕLEMINE</b>	4,5 EKAP
Eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane tuleb toime läbipõlemise ennetamise ja leevendamisega tundes ära stressi ja läbipõlemise tekkepõhjused.	
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad	
Mooduli hindamine, hindamismeetodid ja -ülesanded	Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Hindamise eelduseks on kõigi hindamisülesannete sooritamine positiivsele tulemusele.	
<b>Õpiväljundid</b>	<b>Hindamiskriteeriumid</b>	
1. Mõistab läbipõlemise tekke põhjuseid ja oma rolli igapäeva pingetega toime tulemisel.	1.1.Kirjeldab meetodeid ja tehnikaid läbipõlemise ennetamiseks ja juhtimiseks. 1.2.Kirjeldab igapäeva pingetega toimetulemise meetodeid. 1.3. Analüüsib sisekeskkonda kirjeldades enese ja teiste reaktsioonide põhjusi.	
2.Juhendab läbipõlemisohus kolleegi lähtuvalt erinevatest abisaamise võimalustest.	2.1.Kirjeldab abisaamise võimalusi Eesti riigis. 2.2. Juhendab abisaajat vastavalt läbipõlemise sümptomitele.	
Õppetöö vormid ja meetodid	Seminar, arutelu, rühmatöö, e-õpe, eneseanalüüs.	

**KOOSKÕLASTATUD**

kõrgkooli nõukogu

27.09.2016. a

otsusega nr 9.1

Teemad ja alateemad	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Läbipõlemist iseloomustavad tegurid.</li> <li>2. Läbipõlemise protsess.</li> <li>3. Läbipõlemise tagajärjed inividile.</li> <li>4. Läbipõlemise tagajärjed organisatsioonile.</li> <li>5. Käitumismudelid, millest sõltub läbipõlemine.</li> </ol>
---------------------	--

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)
4	<b>ERGONOOMIKA</b>	4,5 EKAP
Eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane tuleb toime turvalise töökeskkonna kohandamisega vastavalt individuaalsele eripärale.	
Nõuded mooduli alustamiseks	Põhiõpingud (meditsiiniseadmete hooldamine; meditsiiniseadmete komplekteerimine ja pakendamine; meditsiiniseadmete steriilseerimine) on läbitud või läbimisel.	
Mooduli hindamine, hindamismeetodid ja -ülesanded	Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Hindamise eelduseks on kõigi hindamisülesannete sooritamine positiivsele tulemusele.	
<b>Õpiväljundid</b>	<b>Hindamiskriteeriumid</b>	
1. Kasutab igapäevases töös ergonoomilisi töövõtteid ennast ja teisi säästvalt.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Kirjeldab suuliselt ergonoomika eesmärke.</li> <li>1.2. Kirjeldab põhiasendite, põhiliigutuste ja põhiliikumise põhimõtteid.</li> <li>1.3. Kasutab ergonoomilisi töövõtteid abivajajate liigutamisel vastavalt abivajaja vajadustele ja seisundile.</li> </ol>	
2. Kasutab igapäeva töös sobivaid abivahendeid.	<ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. Kirjeldab erinevaid abivahendeid vastavalt asutuse spetsiifikale.</li> <li>2.2. Juhendada abivajajaid abivahendite kasutamisel vastavalt abivajajaja vajadustest ja võimalustest.</li> </ol>	
Õppetöö vormid ja meetodid	Seminar, arutelu, rühmatöö, e-õpe, eneseanalüüs.	
Teemad ja alateemad	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ergonoomika ja abivahendid</li> <li>2. Inimese põhiasendid, põhiliigutused ja liikumine elu erinevatel etappidel</li> <li>3. Ergonoomika mõiste, kujunemine ja eesmärk</li> <li>4. Ergonoomiliste töövõtete kasutamine töövõime säilitamiseks</li> <li>5. Abivajaja ergonoomiline abistamine erinevates keskkondades ja toimingutes</li> <li>6. Abivahendite mõiste. Abivahenditega seotud teenused</li> <li>7. Liikumisabivahendid ja nende liigid</li> <li>8. Tõstmise ja liigutamise abivahendid</li> <li>9. Abivajaja juhendamine abivahendite kasutamisel. Ergonoomilised töövõtted</li> </ol>	

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)
5	<b>SUUHÜGIEEN</b>	4,5 EKAP
Eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane tuleb toime suuhügieeni tähtsuse juhendamisega.	
Nõuded mooduli	Põhiõpingud (meditsiiniseadmete hooldamine; meditsiiniseadmete	

**KOOSKÕLASTATUD**

kõrgkooli nõukogu

27.09.2016. a

otsusega nr 9.1

alustamiseks	komplekteerimine ja pakendamine; meditsiiniseadmete steriilseerimine) on läbitud või läbimisel.
Mooduli hindamine, hindamismeetodid ja ülesanded	Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Hinde väljapaneku eelduseks on kõigi hindamisülesannete sooritamine positiivsele tulemusele.
<b>Õpiväljundid</b>	<b>Hindamiskriteeriumid</b>
1.Mõistab erinevaid hammaste pesemise meetodeid ning oskab soovitada sobivaid suuhoolduse tooteid.	1.1.Kirjeldab erinevaid hammaste pesemise meetodeid ja tehnikaid vastavalt individuaalsetele eripäradele. 1.2. Soovitab patsiendile erinevaid suuhoolduse tooteid vastavalt patsiendi eripärale ja vajadustele.
2.Juhendab patsienti suuhügieeni teostamisel vastavalt patsiendi eripärale.	2.1. Kirjeldab patsiendi suu seisundit vaatlusemeetodi abil. 2.2. Registreerib muutused vastavalt vaatlusele. 2.3. Juhendab patsienti suuhügieeni järgmisel sh sobivate toodete kasutamisel vastavalt vaatlustulemustele ning registreeritud muutustele.
Õppetöö vormid ja meetodid	Seminar, arutelu, rühmatöö, e-õpe, eneseanalüüs.
Teemad ja alateemad	1. Suuhügieeni vajalikkus 2. Suuhooldusabivahendid 3. Hammaste pesemise meetodid 4. Proteeside vajalikkus ja hooldus 5. Hooldustegevus.
Sh iseseisev töö	Koostab soovitused patsiendile suuhügieeni järgimiseks
Õppematerjalid	
<p>Meurman, J.H. Suuinfektsioonid. Infektsioonhaigused. Tallinn: Medicina, 2000  Eskola, J., Huovinen, P., Valtonen. V. Infektsioonhaigused. Tallinn, Medicina, 2000  Hoolides ja hoolitsedes. Õpik-käsiraamat hooldustöötajale. Argo Kirjastus, 2015  Russak, S. Hambakaariese profülaktika. Tartu Ülikooli kirjastus, Tartu, 1996</p>	

<b>Mooduli nr</b>	<b>Mooduli nimetus</b>	<b>Mooduli maht (EKAP)</b>
	<b>MENTORLUS</b>	<b>4,5 EKAP</b>
Eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane tuleb toime praktikantide juhendamise ning uute töötajate mentorlusega.	
Nõuded mooduli alustamiseks	Põhiõpingud (meditsiiniseadmete hooldamine; meditsiiniseadmete komplekteerimine ja pakendamine; meditsiiniseadmete steriilseerimine) on läbitud või läbimisel..	
Mooduli hindamine, hindamismeetodid ja ülesanded	Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Hinde väljapaneku eelduseks on kõigi hindamisülesannete sooritamine positiivsele tulemusele. Hindamismeetod: õpimapp Hindamisülesanne: õpilane koostab õpimapi uue töötaja või praktikandi juhendamisest vastavalt etteantud kriteeriumidele.	
<b>Õpiväljundid</b>	<b>Hindamiskriteeriumid</b>	

**KOOSKÕLASTATUD**

kõrgkooli nõukogu

27.09.2016. a

otsusega nr 9.1

1. Juhendab praktikante vastavalt asutuse põhimõtetele ja väärtustele ning õppimise ja õpetamise heale tavale.	1.1. Kirjeldab juhendamise protsessi vastavalt asutuses kehtivale korrale. 1.2. Täidab praktika dokumentatsiooni vastavalt etteantud vormile. 1.1. Juhendab praktikante, vabatahtlikke jt vastavalt asutuse reeglitele ja kokkulepetele.
2. Juhendab uusi töötajaid vastavalt asutuse põhimõtetele ja väärtustele ning õppimise ja õpetamise heale tavale.	1.1. Kirjeldab tööjuhendamise ja supervisiooni olemust, juhendades ja toetades kolleege taktitundeliselt tööga kaasnevate probleemide määratlemisel, hindamisel ja lahendamisel ning saades abi oma probleemsete olukordade lahendamiseks. 1.2. Juhendab ja motiveerib uusi töötajaid tööalaselt, vastavalt asutuse põhimõtetele, väärtustele ja dokumentatsioonile ning lähtudes parimast praktikast.
Õppetöö vormid ja meetodid	Seminar, arutelu, rühmatöö, e-õpe, eneseanalüüs.
Teemad ja alateemad	1. Mentorlus 2. Pedagoogika, andragoogika, gerogoogika 3. Tööjuhendamine 4. Supervisioon
Sh iseseisev töö	1. Kirjeldab tööjuhendamise ja supervisiooni olemust.