

## **TALLINNA TERVISHOIU KÕRGKOOLI FARMAATSIA ÕPPETOOLI TASULISTE TEENUSTE MÄÄRAMISE ALUSED JA KORD**

### **1. Üldsätted**

Tallinna Tervishoiu Kõrgkooli farmaatsia õppetool (edaspidi farmaatsia õppetool) tasuliste teenuste (edaspidi teenuste) määramise alused ja kord on koostatud lähtudes Tallinna Tervishoiu Kõrgkooli (edaspidi kõrgkooli) põhimääruse 9 peatükk §35 (3) [RT I, 07.01.2015, 5 - jõust. 10.01.2015].

### **2. Teenuste määramise alused**

2.1 Teenuste hinna määramisel lähtutakse kuludokumentidest (reaktiivid, töövahendid jne) ja seonduvatest kuludest (aparatuuri kasutamisega seonduvad kulud) ning töömahust lähtuvalt vajadusel tööjõukuludest.

### **3. Farmaatsia õppetooli teenuste määramise kord**

3.1 Õppetooli juhataja esitab kuludokumentidest ja seonduvatest andmetest lähtudes teenuste hinnakirja finants- ja haldusdirektorile kooskõlastamiseks.

3.2 Õppetooli juhataja esitab teenuste hinnakirja esildise rektorile kinnitamiseks.

### **4. Rakendussätted**

4.1 õppetooli juhataja korraldab proovimaterjali vastuvõtu, katseprotokolli vormistamise ja väljastamise.

4.2 Farmaatsia õppetooli tasuliste teenuste hinnakiri avalikustatakse kõrgkooli kodulehel.

4.3 Farmaatsia õppetooli tasuliste teenustega seonduvaid küsimusi lahendab õppetooli juhataja, kaasates vajadusel erialaõppejõude, kui käesolevast korrast või muust kõrgkooli eeskirjast ei tulene teisiti.

4.4 Käesolev kord jõustub selle kehtestamisel kõrgkooli nõukogus.

4.5 Muudatused ja täiendused kinnitab kõrgkooli nõukogu, kuid mitte sagedamini kui üks kord õppeaasta jooksul.