

VASTUVÕETUD

Tallinna Tervishoiu Kõrgkooli
üliõpilaskonna 17.04.2006. a otsusega

KINNITATUD

Tallinna Tervishoiu Kõrgkooli nõukogu
25.04.2006. a otsusega nr 2.1

MUDETUD

Tallinna Tervishoiu Kõrgkooli
Üliõpilas- ja õpilasesinduse 08.10.2010 a otsusega nr 2.1

MUUDATUSED KINNITATUD

Tallinna Tervishoiu Kõrgkooli nõukogu
14.10.2010. a otsusega nr 1.1

MUDETUD

Tallinna Tervishoiu Kõrgkooli
Üliõpilas- ja õpilasesinduse 03.10.2012 a otsusega nr 7.1

MUUDATUSED KINNITATUD

Tallinna Tervishoiu Kõrgkooli nõukogu
15.01.2013. a otsusega nr 13.1

Tallinna Tervishoiu Kõrgkooli üliõpilaskonna ja õpilaskonna põhikiri

1. Üldsätted

- 1.1. Tallinna Tervishoiu Kõrgkooli üliõpilaskonna ja õpilaskonna põhikiri (edaspidi *põhikiri*) sätestab Tallinna Tervishoiu Kõrgkooli (edaspidi *kõrgkool*) üliõpilaste ja õpilaste (edaspidi *õppurite*) tegutsemise eesmärgi ja ülesanded, õppurite esindus- ja täitevorganite moodustamise korra, nende õigused, kohustused ja vastutuse.
- 1.2. Õppuritena käsitletakse kõrgkoolis immatrikuleeritud üliõpilasi ning õpilasi.
- 1.3. Õppurid juhinduvad oma tegevuses põhikirjast ja teistest kõrgkoolis kehtivatest õigusaktidest.
- 1.4. Õppurid on kõrgkooli struktuuri osa kõrgkooli põhimääruse, käesoleva põhikirja ja muude õigusaktidega kehtestatud piirides.
- 1.5. Õppurite eest vastutav ja korraldav esindusorgan on demokraatlikult valitud õppurite esindus (edaspidi *esindus*). Esinduse täitevorganiks on esinduse esimees ja esinduse poolt volitatud isik(ud) neile antud volituste piires.
- 1.6. Üliõpilas- ja õpilaskond toetavad kõrgkooli järgmiste tegevuste/eesmärkide täitmisel:
 - 1.6.1. kindlustada õppurite kvaliteetne haridus kõrgkoolis;
 - 1.6.2. seista õppurite sotsiaalsete tagatiste eest;
 - 1.6.3. tagada õppurite esindatus nende huvisid ja õigusi puudutavates otsustusprotsessides;
 - 1.6.4. toetada ja korraldada õppuritele mõeldud üritusi;
 - 1.6.5. toetada kõrgkooli õppurühenduste tegevust;
 - 1.6.6. edendada õppurite vabaaja veetmise ja sportimisvõimalusi;
 - 1.6.7. pakkuda õppuritele vajalikke teenuseid;
 - 1.6.8. tegeleb muude õppurite huvidest lähtuvate tegevuste ja eesmärkidega.

1.7. Üliõpilaskonna ja õpilaskonna töökeel on eesti keel. Välisüliõpilastega suhtlemisel on töökeeleks inglise keel.

2. Üliõpilaskonna ja õpilaskonna liikme õigused ja kohustused

2.1. Üliõpilaskonna ja õpilaskonna liikmel on õigus:

2.1.1. kandideerida esinduse valimistel ja valida esinduse liikmeid;

2.1.2. saada teavet esinduse töö kohta;

2.1.3. võtta osa esinduse koosolekutest;

2.1.4. teha ettepanek esinduse tegevuse tõhustamiseks;

2.1.5. esitada kooli rektorile kaebus esinduse töö kohta;

2.1.6. esitada esinduse kaudu kooli rektorile põhjendatud taotlus kooli õppejõu kõrvaldamiseks õppetegevusest;

2.1.7. osaleda esinduse või selle partnerorganisatsiooni poolt üliõpilas- ja õpilaskonnale korraldatavatel üritustel;

2.1.8. nõuda esinduse erakorraliste valimiste väljakuulutamist üliõpilas- ja õpilaskonna liikmete ühisavaldusega, kes moodustavad üliõpilas- ja õpilaskonnast arvuliselt vähemalt 10%;

2.1.9. olla esindatud kõrgkooli nõukogus ning teistes kõrgkooli otsustus- ja nõuandvates kogudes, olles valitud sinna üliõpilas- ja õpilasesinduse poolt.

2.2. Üliõpilaskonna ja õpilaskonna liige on kohustatud järgima käesolevat põhikirja ja esinduse õiguspäraseid otsuseid ja juhiseid.

2.3. Kõrgkooli eelarves nähakse ette rahalised vahendid, mida esindus kasutab üliõpilas- ja õpilasomavalitsuse teostamiseks seadusest ning üliõpilaskonna ja õpilaskonna põhikirjast tulenevate ülesannete täitmiseks. Esindus käsutab neid vahendeid iseseisvalt rektori antud volituse alusel ja põhikirjas kehtestatud korras. Ettepanekud üliõpilaskonna ja õpilaskonna finantseerimiseks kõrgkooli eelarvest esitab esindus.

3. Esinduse liikmelisus

3.1. Esindus on 11-liikmeline, kellest 8 on õppetoolide esindajad (farmaatsia, hambatehnika, kutseõppe osakond, optomeetria, tegevusteraapia, tervisedendus, õendus, ämmaemandus), üks Kohtla-Järve struktuuriüksuse esindaja ja 2 juhatuse liiget (esimees ja aseesimees).

3.2. Toetav liige on Tallinna Tervishoiu Kõrgkooli õppur või vilistlane, kes on avaldanud soovi osaleda esinduse tegemistes ning täitnud vastava liitumisankeedi ja kelle taotlus on saanud kinnituse esinduse koosolekul.

3.2.1. Toetaval liikmel on õigus osaleda esinduse koosolekutel, avaldada arvamust päevakorras olevate teemade arutamisel ning olla esinduse tegemistega kursis.

3.2.2. Toetavale liikmele ei kehti esinduse liikme õigused ja kohustused. Toetaval liikmel puudub hääletusõigus esinduse otsuste vastuvõtmisel.

3.2.3. Toetavaks liikmeks on võimalik astuda kogu õppeaasta jooksul.

4. Esinduse ainupädevus, õigused, kohustused

4.1. Esinduse pädevusse kuuluvad kõik üliõpilaskonda ja õpilaskonda puudutavad küsimused, mille otsustamine või korraldamine pole mõne aktiga antud kellegi teise otsustada või korraldada.

4.2. Esinduse ainupädevuses on:

- 4.2.1. üliõpilaskonna ja õpilaskonna põhikirja ja selle muudatuste esitamine üliõpilaskonnale ja õpilaskonnale vastuvõtmiseks kahekolmandikulise häälteenamusega ning esitamine kõrgkooli nõukogule kinnitamiseks;
- 4.2.2. üliõpilasreferendumi ja õpilasreferendumi eeskirja ning esinduse töökorra vastuvõtmine ja muutmine kahekolmandikulise häälteenamusega;
- 4.2.3. esinduse eelarve vastuvõtmine ning muutmine ja eelarve täitmise aruande kinnitamine poolthäälteenamusega;
- 4.2.4. esinduse esimehe või volitatud isiku(te) valimine;
- 4.2.5. esinduse korraliste valimiste väljakuulutamine;
- 4.2.6. esinduse erakorraliste valimiste väljakuulutamine;
- 4.2.7. valimiskomisjoni kinnitamine;
- 4.2.8. revisjonikomisjoni valimine;
- 4.2.9. esinduse toimkondade loomine, ümberkujundamine ja likvideerimine;
- 4.2.10. üliõpilaskonna ja õpilaskonna esindajate valimine esindus- ja täitevorganitesse
- 4.2.11. üliõpilas- ja õpilasreferendumi korraldamise otsustamine, kui seda nõuab vähemalt 50 õppurit;
- 4.2.12. üliõpilaskonna ja õpilaskonna teiste üliõpilaskondadega ja õpilaskondadega liitude ning organisatsioonide moodustamise otsustamine;
- 4.2.13. üliõpilaskonna ja õpilaskonna astumise vastavate rahvusvaheliste organisatsioonide liikmeks või nendega koostöö arendamise otsustamine;
- 4.3. Oma ülesannete täitmiseks on esindusel õigus:
 - 4.3.1. esindada üliõpilaskonda ja õpilaskonda ning võtta vastu otsuseid;
 - 4.3.2. kasutada üliõpilaskonna ja õpilaskonna põhikirjaliste ülesannete täitmiseks eraldatud vahendeid iseseisvalt enda poolt kehtestatud korras;
 - 4.3.3. korraldada üliõpilas- ja õpilasreferendumeid, küsitlusi ja arvamusuuringuid;
 - 4.3.4. korraldada teabevahetust kõrgkoolis seotud üliõpilas- ja õpilasühenduste, samuti kõrgkooli juures tegutsevate ja muude kõrgkooli õppuritele suunitletud institutsioonide vahel;
 - 4.3.5. saada kõrgkooli töötajatelt oma tööks vajalikku teavet;
 - 4.3.6. teha ettepanekuid kõrgkooli juhtimisel või õppetegevuses esinevate puuduste kõrvaldamiseks;
 - 4.3.7. teha ettepanekuid kõrgkooli põhimääruse muutmiseks;
 - 4.3.8. anda välja üliõpilaspileteid kõrgkooli poolt kehtestatud korras;
 - 4.3.9. teha rektorile ettepanek kõrgkooli nõukogus esindatud õppurite arvu muutmise kohta;
 - 4.3.10. muud seadusest või õigusaktidest tulenevad õigused.
- 4.4. Esinduse esimehe kohustused on:
 - 4.4.1. esinduse töö juhtimine;
 - 4.4.2. üliõpilaskonna ja õpilaskonna ning esinduse esindamine koosolekutevahelisel ajal.

5. Üliõpilasesinduse ja õpilasesinduse valimised

- 5.1. Esinduse valimised toimuvad iga aasta märtsikuus. Esinduse liikmed valitakse kaheks järgnevaks õppeaastaks. Valimised toimuvad vabadele ametikohtadele ja kohtadele,

kus liige on olnud kaks aastat. Esinduse liikmed võivad kandideerida esindusse teiseks ametiajaks.

- 5.2. Esinduse liikmed korraldavad ka esinduse juhatuse (esimehe ja aseesimehe) valimised. Esinduse juhatus valitaks üheks üheks aastaks.
- 5.3. Valimised on üldised, ühetaolised ja otsesed. Esinduse liikmeks kandideerijaid valivad vastava eriala õppurid. Hääletamine on salajane.
- 5.4. Esinduse liikmete korralised valimised kuulutab välja esindus ja viib läbi esinduse poolt kinnitatud valimistoimkond.
- 5.5. Esinduse erakorralised valimised kuulutab välja esindus oma otsusega punktis 2.1.8 sätestatud ühisavalduse alusel või juhul kui esinduses on täitmata ametikoht vähemalt kaks kuud enne või pärast korralisi valimisi.
- 5.6. Esinduse erakorraliste valimiste valimistoimingutega seotud tähtajad otsustab valimiste väljakuulutaja.
- 5.7. Valimistoimkonna liige ei saa kandideerida esindusse.

6. Üliõpilasesinduse ja õpilasesinduse töökorraldus

- 6.1. Esinduse koosolekud toimuvad kord kuus, va juuni ja juuli.
- 6.2. Esinduse otsused võetakse vastu lihthäälteenamusega.
- 6.3. Esinduse liige on kohustatud osa võtma igast esinduse koosolekust ja täitma otseselt või kaudselt talle suunatud otsuseid, mis on kooskõlas põhikirja ja teiste õigusaktidega.
- 6.4. Esindusel on õigus kuulutada esinduse koosolek kinniseks, kui seda nõuab 6 esinduse liiget.
- 6.5. Esinduse liikmel on õigus esitada esindusele põhjendatud tagasiastumistaotlus.
- 6.6. Esindus on kohustatud rahuldama tagasiastumistaotluse hiljemalt ühe kuu jooksul selle esitamisest. Vabanenud koht esinduses täidetakse valimistel enim hääli saanud üliõpilaskonna või õpilaskonna liikmega, kes ei kuulu kõrgkooli esinduse revisjonikomisjoni.
- 6.7. Esindus määrab esimehe ja volitatud isiku(te) täpsed volitused ja kohustused.
- 6.8. Esindus koosolekute vahelisel ajal esindab õppureid ning juhib õppurite esinduse põhikirjalist tegevust esinduse esimees.

7. Aruandlus ja kontroll

- 7.1. Esinduse tööd kontrollib kolmeliikmeline revisjonikomisjon.
- 7.2. Revisjonikomisjoni kuuluvad:
 - 7.2.1. esinduse esindaja;
 - 7.2.2. kõrgkooli esindaja;
 - 7.2.3. valimistel enim hääli saanud üliõpilaskonna või õpilaskonna liige, kes ei kuulu esindusse.
- 7.3. Revisjonikomisjon peab esitama esindusele oma koosseisu kinnitamiseks kirjaliku avalduse hiljemalt ühe kuu möödudes esinduse valimistest, kui nimetatud aja jooksul ei ole avaldust esitatud on esindusel õigus koostada uus revisjonikomisjon ja esitada see kinnitamiseks kõrgkooli rektorile.
- 7.4. Revisjonikomisjoni koosseisu kinnitab esindus.
- 7.5. Revisjonikomisjoni liikmetel on õigus:
- 7.6. kontrollida üliõpilaskonna ja õpilaskonna vara kasutamist;

7.7. kontrollida kõiki esinduse poolt vastu võetud ning üliõpilaskonnaga ja õpilaskonnaga seotud dokumente.

8. Üliõpilaskonna ja õpilaskonna vara

- 8.1. Kõrgkooli eelarves nähakse ette rahalised vahendid, mida esindus kasutab üliõpilas- ja õpilasomavalitsuse teostamiseks seadusest ning üliõpilaskonna ja õpilaskonna põhikirjast tulenevate ülesannete täitmiseks.
- 8.2. Esindus käsutab neid vahendeid iseseisvalt rektori antud volituse alusel.
- 8.3. Ettepanekud üliõpilaskonna ja õpilaskonna finantseerimiseks kõrgkooli eelarvest esitab esindus.

9. Üliõpilaskonna ja õpilaskonna põhikirja muutmine

- 9.1. Üliõpilaskonna ja õpilaskonna põhikirja muutmise algatamise õigus on vähemalt kuuel esinduse liikmel, kõrgkooli rektoril või vähemalt kolmekümnel üliõpilaskonna ja õpilaskonna liikmel ühisavaldusega.
- 9.2. Põhikirja muutmise otsustab üliõpilaskond ja õpilaskond salajasel hääletamisel üliõpilas- ja õpilasreferendumil vähemalt kahekolmandikulise häälteenamusega. Vastuvõetud muudatused esitatakse kinnitamiseks kõrgkooli nõukogule.
- 9.3. Põhikiri jõustub peale selle vastuvõtmist õppurite esinduse poolt ning kinnitamist kõrgkooli nõukogu poolt.

10. Üliõpilas- ja õpilashääletus

- 10.1. Üliõpilas- ja õpilasreferendumi korraldab esinduse poolt moodustatud vähemalt kolmeliikmeline komitee, kuhu kuulub vähemalt üks kõrgkooli esindaja. Komitee koosseisu kinnitab kõrgkooli rektor üliõpilas- ja õpilasesinduse ettepanekul.

11. Tegevuse lõpetamine

- 11.1. Õppurite esindus lõpetab oma põhikirjajärgse tegevuse:
 - 11.1.1. kõrgkooli tegevuse lõppedes;
 - 11.1.2. muudel seadusega ettenähtud juhtudel.
- 11.2. Õppurite esinduse tegevuse lõpetamisel moodustab esindus vähemalt kolmeliikmelise likvideerimiskoimkonna.
- 11.3. Õppurite esinduse valduses olev vara ning rahalised vahendid antakse üle kõrgkoolile või kõrgkooli õigusjärglasele tingimusel, et nimetatud vara ja rahalisi vahendeid kasutatakse õppurite üldisteks vajadusteks.